



Città Metropolitana di Messina

Ai sensi della L. R. n. 15/2015

Proposta di determinazione n. 1703 del 10/12/2021

RACCOLTA GENERALE PRESSO LA DIREZIONE SERVIZI INFORMATICI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1501 del 16/12/2021

Direzione I Servizi Generali e Politiche di Sviluppo Economico e Culturale
Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, Giovanili e Occupazionali

OGGETTO: Fornitura materiale vario per l'Archivio ex Brefotrofio - Palazzo ex IAI di via San Paolo is. 361 Messina

CIG ZEA344F046

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO E DEL PROCEDIMENTO

Premesso che presso il Palazzo di via San Paolo is. 361 in Messina, sede di uffici della Città Metropolitana di Messina, è allocato l'**Archivio dell'ex Brefotrofio e dell'Istituto provinciale di Assistenza all'Infanzia** di Messina, incardinato al Servizio Politiche Sociali, del Lavoro, dello Sport, giovanili ed occupazionali – I Direzione;

che tale Archivio, sottoposto a vigilanza da parte dell'Archivio di Stato sede di Messina, costituisce preziosa testimonianza del passato e pertanto fa parte del patrimonio storico-culturale da preservare e custodire adeguatamente ;

Rilevato che la responsabile del competente ufficio, Dott.ssa Loreta Citraro, ha richiesto l'acquisto di appositi reggilibri in metallo od altro idoneo materiale al fine di dare sostegno ai numerosi volumi del predetto Archivio, che viene frequentemente consultato da parte di studiosi o di soggetti alla ricerca delle proprie origini biologiche;

che , pertanto, in data 13.09.2021 si è provveduto ad effettuare un'apposita indagine di mercato, con scadenza 28.09.2021 ore 13.00, interpellando n. cinque ditte di Messina e provincia per acquisire le relative offerte-preventivo,

Atteso che sono prevenute offerte-preventivo da parte di n. quattro ditte e precisamente: Cartoleria Gino di Messina; Erregi Srls di Messina; L'Arredaufficio di Messina; Pam Ufficio di Messina; non ha invece fornito alcun riscontro la ditta Cartoleria Savasta di Messina;

Considerato che da parte della responsabile dell'Archivio ex Brefotrofio sono state visionate presso le quattro ditte interpellate le diverse tipologie di reggilibri proposte al fine di valutare la robustezza dei pre-detti supporti, in riferimento alle dimensioni dei volumi stessi (misura 35x28) ;

che, pertanto, si ritiene di dover procedere all'acquisto di n. 15 coppie di reggilibri in metallo accogliendo la proposta della ditta **ERREGI Srls di Messina corso Cavour - P.Iva 03556640831** che, con preventivo del 21.09.2021, ha proposto un prezzo di € 15,00 oltre Iva 20% per ciascuna coppia di reggilibri in metallo misura 16x16x22 cm. ;

che, inoltre, nell'invito a presentare offerta- preventivo era stata richiesta anche l'offerta di toner originale per la stampante Canon IX 4000 a colori in dotazione all'Archivio ex Brefotrofio, per cui la predetta ditta ha indicato un prezzo di € 35,50 oltre Iva 22%;

Valutata la congruità dei prezzi proposti nell'offerta della ditta ERREGI Srls di Messina Corso Cavour P.Iva 03556640831, anche in rapporto alla qualità degli articoli proposti (in particolare con riferimento ai reggilibri in metallo), si ritiene di affidare la fornitura alla succitata ditta, per un complessivo importo di € **361,12** iva 22% inclusa;

Richiamati : Il Decreto Sindacale n. 69 del 12.03.2020 di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 ; la Deliberazione n. 3 del 24.4.2020 del Commissario Straordinario con i poteri del Consiglio Metropolitan di approvazione del DUP 2020/2022 e Bilancio di Previsione 2020/2022 ; il Decreto Sindacale n. 99 del 06.05.2020 di approvazione del PEG 2020; il Decreto Sindacale n. 3 del 27.1.2021 di approvazione del PEG 2021/2023 ;

Visti: a) il decreto legislativo n. 118/2011, attuativo della legge delega in materia di federalismo fiscale n. 42/2009, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, che prevede una complessiva riforma del sistema di contabilità delle regioni e degli enti locali finalizzata ad una loro armonizzazione tra le diverse pubbliche amministrazioni, ai fini del coordinamento della finanza pubblica ; b) il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria “ *allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011*”; c) l'art 183 del D. Lgs. 267/2000 “Impegno di Spesa”;

Tenuto conto che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata (impegno), con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio d'esercizio;

Viste le LL.RR. 48/91 e 30/2000 che disciplinano l' O.R.E.L.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 che agli artt. 4 e 17 attribuisce ai Dirigenti la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ed ii.

Visto lo Statuto ed i regolamenti dell'Ente;

VERIFICATA l'insussistenza di conflitti di interesse prevista dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

DETERMINA

per le motivazioni espresse nella parte narrativa del presente provvedimento e che qui s'intendono integralmente riportate,

Affidare alla ditta **ERREGI Srls di Messina – Corso Cavour – P.Iva 03556640831** la fornitura dei seguenti articoli: n. **15 coppie** di reggilibri in metallo misura 16x16x22 cm e di n. **due** confezioni di toner originale per stampante a colori CANON IX 4000;

Impegnare, ai sensi dell'art.183 del D.Lgs. n. 267/2000, le somme di seguito indicate:

Missione	12	Programma	1	Titolo	3	Macroagg.	3
Titolo		Funzione		Servizio		Intervento	
Cap/.Art.	5670	Descrizione	Carta, cancelleria e stampati per il Servizio Politiche Sociali				
SIOPE		CIG	ZEA344F046		CUP		
Creditore	ERREGI SRLS di Messina						
Causale	Fornitura articoli vari di cancelleria per Archivio ex Brefotrofio ed IAI						
Modalità finan.	Bilancio						
Impegno		Importo					
		€ 361,12					

IMPUTARE la spesa complessiva di **€ 361,12** = in relazione alla esigibilità della obbligazione Esercizio 2021 come segue:

Esercizio	PdC finanziario	Cap/art.	Num.	Comp.economica
2021		5670		2021

ACCERTARE, ai sensi dell'articolo 183 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica:

Data scadenza pagamento	Importo
2021	€ 361,12 =

ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori oneri riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio

dell'ente; il presente atto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

RENDERE NOTO ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 così come recepito dall'OREL che il responsabile del procedimento è la sottoscritta funzionaria P.O. Irene Calabrò ;

DARE ATTO che la scrivente Funzionaria Responsabile del Servizio Politiche Sociali del Lavoro, dello Sport, Giovanili ed occupazionali e, ad interim, del Servizio Turismo e Attività Produttive è titolare delle relative Posizioni Organizzative, giusta D.D. n. 1315 del 21.12.2020 ed è delegata di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.33 del vigente regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi, giusta DD. n. 31 del 25.01.2021 .

La Responsabile del Servizio P.O.

Dott.ssa Irene Calabrò

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole .

La Responsabile del Servizio
Delegata funzioni dirigenziali
Dott.ssa Irene Calabrò